

Программа MBA Start

Модуль «Навыки личной эффективности менеджера»

Тема: «ТЕХНОЛОГИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ»

Рабочая тетрадь



Задание 1

Выделите базовые элементы процесса обмена информацией.

Задание 2

Приведите несколько примеров из практики Вашей организации, иллюстрирующих, кто именно был основным участником процесса обмена информацией, как и какая информация передавалась.

Задание 3

Назовите этапы процесса передачи информации.



Задание 4

Назовите виды информации по способу представления. Проанализируйте, какой из них чаще всего Вами используется на рабочем месте.

Задание 5

Какие формы структурирования информации вы чаще всего используете в своей практике? Приведите примеры.

Задание 6

Какие информационные ресурсы, средства информационного обслуживания и средства ориентации в структуре бизнес-информации задействованы на Вашем предприятии?



Задание 7

Какую информацию Вы бы порекомендовали отнести к коммерческой тайне в первую очередь на Вашем предприятии (не более 3 позиций)?

1.

2.

3.

Задание 8

Оцените работу информационного канала между отделами на вашем предприятии: на сколько эффективно происходит обмен информацией, какие недостатки вы видите, что необходимо сделать, чтобы их устранить?

Задание 9

Перечислите основные параметры, которые необходимо учитывать при поиске документов (сайтов) в поисковых системах Internet или внутренних поисковых системах баз данных.



Задание 10

Составьте аналитическую записку для Генерального директора Вашей компании на 1-1,5 страницы о сведениях, которые Вы предложили бы отнести к коммерческой тайне на Вашем предприятии, придерживаясь рекомендованной последовательности этапов работ.
